

國立高雄大學校務經營績效報告

中華民國 101 年度

一、教務業務：

1.全方位課程規劃

配合我國社會之需要，吸收歐美日名校之教育理念，規劃充實符合時代潮流之相關課程及全英語授課之課程。為提昇學生英文能力，符合國際化之需求，落實執行英文能力畢業資格檢定實施辦法，並展望未來我國教育改革終生教育之趨勢，不僅以培養專業人才為已足，更廣設各領域之通識課程。此外，考量學生升學就業之生涯規劃，訂定資訊基本能力畢業資格及檢定，擬培養學生具國際觀、多樣化、全方位發展方向之通才為目標。

2.教學服務優質化

辦理新進教師研習座談會、訂定傳習制度，加強新進教師教學、研究等整體技巧及知能；又為提升教師教學技能及學生學習成效，訂定新教材開發及開授網路教學課程補助辦法及教師成長社群辦法，鼓勵教師製作數位學習教材與網路教學，並於社群中共同研究討論。此外，為肯定大學教師對社區服務及社會貢獻，增進教學與心靈之成長，更持續舉辦教學成長研習等一連串系列活動，期將校內教學與社會服務相結合。再者，訂定特聘教授設置辦法、講座教授設置辦法、及優良教師遴選與獎勵辦法等措施，以鼓勵教學優良之教師，肯定其在教學上之努力與貢獻。並為配合教育部落實教師評鑑工作，本校已陸續修訂教師評鑑辦法及其施行細則並開始實施。

3.修訂各項教務章則

- (1) 修訂各項招生辦法：配合教育部來函修訂相關招生考試辦法，計有本校招生規定(含博士班、碩士班、碩士在職專班、大學部二年制在職專班等)、外國學生申請入學辦法、產業碩士專班招生辦法、試場規則及違規處理辦法。
- (2) 修訂註冊、學籍與成績管理等教務章則：配合教育部來函修訂相關教務章則，計有本校學則、學生出國期間有關學業及學籍處理要點、學生註冊要點、學生修讀輔系、所、學位學程辦法、學生修讀雙主修辦法、學生轉系(組)所、學位學程辦法、學期成績處理要點、學生申請提前畢業辦法、跨國雙學位制實施辦法等辦法。
- (3) 修訂課務教務章則：配合教育部來函修訂相關教務章則，計有英文能力畢業資格檢定實施辦法、課程委員會設置辦法、學生抵免學分辦法、學生選課要點、研究生學位考試施行細則、校際選課實施辦法、跨院系學程設置辦法、暑期開班授課辦法、教師授課時數及超支鐘點費核計辦法、教師英語授課補助辦法、教師請假代課辦法等辦法。
- (4) 修訂教學服務教務章則：配合教育部來函修訂相關辦法，預計有教師評鑑辦法及其施行細則、講座教授設置辦法、特聘教授設置辦法、及教學優良教師遴選、獎勵辦法、教學評鑑施行辦法、教師成長社群實施辦法與優良教學助理遴選辦法、教學助理成長社團實施辦法、學生課業輔導法等相關章則。

4.招生業務制度化

辦理大學入學考試中心學科能力測驗、大學入學考試中心指定科目考試、大學甄選入學招生考試、研究所碩(博)士班甄試、研究所碩(博)士班招生考試、研究所碩士在職專班招生考試、日間學制大學部轉學招生考試及二年制在職專班招生考試、產業碩士專班招生考試、高階經營管理碩士在職專班招生考試、越南國際高階經營管理碩士在職專班招生考試、海西國際高階經營管理碩士在職專班招生考試、上海國際高階經營管理碩士在職專班招生考試、高階法律暨經營管理碩士在職專班招生考試、國際企業管理碩士學位學程等各項招生業務。

二、學務方面：

- 1.提供弱勢學生助學金、緊急紓困及低收入戶生免費住宿等三項共同助學措施，並且加強學生就學貸款、學雜費減免與各項急難救助及清寒獎助學金之宣導，以照顧經濟困難弱勢學生，協助順利完成學業。
- 2.加強生命教育及自我探索成長團體輔導，舉辦交通安全、智慧財產權講座、性別教育及健康生活等專題講座、新生 CPR（共辦理 4 場 910 人參加）及初級急救員訓練，辦理「消除菸害、預防愛滋病、防治藥物濫用」春暉宣導及捐血（共辦理 2 場 260 人參加）等相關活動。舉辦壓力與生活調適專題講座及學生、家長座談會，提升新生在校生活適應力，瞭解學生意見、增進學校與家長之溝通，結合家庭力量共同關懷及輔導學生成長。
- 3.提撥學雜費收入充實各項就學獎補助辦法，提供學生獎助學金及「生活學習」機會，積極協助學生自食其力完成學業。
- 4.推動校園學生自治風氣，輔導自治組織自我管理，鼓勵學生會積極辦理跨校性及全國性活動，及配合教育部及高雄市政府相關活動。
- 5.加強輔導僑外生課業、生活與活動能力，建立居留期限管理系統，主動通知在台居留即將屆滿的僑外生到僑外組辦理展延事宜，避免逾期居留情事發生。並設立外國學生獎學金以吸引優秀外國學生就讀本校。
- 6.藉由「校友資訊系統」完成 99 學年度畢業後一年現況更新、100 學年度畢業三個月現況更新；以及配合教育部「臺灣高等教育資料庫整合計畫」實施 99 學年度畢業生畢業後一年流向問卷調查。透過各系（所）畢業生就業輔導工作聯絡人窗口協助系所進行畢業生聯繫資訊與就業/升學流向調查資料與彙整，確切掌握畢業生就業與升學狀況，藉以提升其職涯輔導之服務品質與適切性。
- 7.結合校內、企業界與政府單位相關計畫資源舉辦職涯/就業輔導系列講座、企業說明會與參訪，以及聯合他校辦理就業博覽會等活動，促進職前知能學習，貼近職場現況，提升學生就業力，擴大本校畢業生就業輔導功效；於 101 年度共辦理 9 場講座、1 場企業說明會、8 場企業參訪，以及參加 3 場就業博覽會設攤服務。
- 8.藉由舉辦「大專校院就業職能平台」集中施測說明會，協助學生瞭解職業興趣與自身職能程度，進而規劃學習計畫，提升職場競爭能力，以縮短就業前之接軌與適應期；101 年度共辦理 10 場次，約 402 人次參加。
- 9.積極推動『健康促進學校計畫』，已獲得教育部補助 10 萬元整，並結合社團及相關單位力量，舉辦一系列相關活動（如：健康萬步走、健康促進課程講座、梓官國小伙伴校園健康促進推動...等），來促進全校師生健康。

三、總務方面：

- 1.人文社會科學院大樓新建工程：本工程係 97 年至 100 年連續性計畫工程，預計興建地上三樓/地下一層之院本部建築，樓地板面積 9,070 平方公尺，以及 1,600 平方公尺之附屬實驗室兼看台，合計總樓地板面積為 10,770 平方公尺。本大樓具備教學、研究實驗、語言教室、會議及行政空間等機能，期能提供本校人文社會科學院現有 4 系 1 所使用，培養理論基礎與實務併重之人才。本工程規劃設計報告書於 98 年 3 月奉行政院公共工程委員會核定，總工程經費(含內部設備費)為 2 億 7,000 萬元(本校需自籌 5,400 萬元)，97 年度由當年度資本門調整容納 95 萬 6,000 元辦理規劃設計建築師甄選，98 年度由當年度資本門調整容納 115 萬元辦理發包，99 年度編列 1 億 2,000 萬元辦理工程施工，以及 100 年編列 1 億 4,789 萬 4,000 元辦理驗收、內部設備採購。大樓已於 101 年 1 月進駐啟用，並於 10 月取得綠建築九大指標黃金級標章，公共藝術設置亦已於 12 月驗收完成。
- 2.行政大樓新建工程：本工程係 99 年至 102 年連續性計畫工程，具行政、服務、會議空間等機能，期能提供本校行政單位能有固定之辦公及服務場所(現暫用圖資大樓五、六

樓書庫空間)。教育部 99 年 3 月核定興建構想書及 99 年 7 月核定 30% 規劃設計圖說，預計興建樓地板面積為 10,412 平方公尺之地上六樓/地下一層建築，總工程經費(含內部設備費)為 2 億 2,350 萬元(本校自籌 4,900 萬元)。99 年度資本門調整容納 189 萬元，辦理規劃設計建築師甄選、規劃設計及發包，100 年編列 1,000 萬元，以及 101 年編列 1 億 5,661 萬元辦理工程施工，102 年續列最後一年預算 5,500 萬元辦理工程驗收、結算及內部設備採購。本工程預計 102 年 5 月完工驗收，9 月進駐啟用。

3. 學生第二宿舍新建工程：本計畫原以 BOT 方式辦理公告無廠商申請後，本校循校內程序決定以融資貸款方式興建，經委託顧問公司進行財務評估，考量目前銀行存、貸利息及校務基金運作情形，現採全數自籌建造。教育部 99 年 10 月核定本工程興建構想書，預定興建樓地板面積為 9,720 平方公尺之地上六樓/地下一層建築，提供 560 床位，總計畫經費 2 億 2,254 萬 1,000 元(含內部設備費)。100 年度由當年度資本門調整容納 208 萬 3,000 元辦理規劃、設計，101 年由自籌款編列 1,000 萬元辦理工程發包，102 年由自籌款編列 1 億 4,045 萬 8,000 元辦理工程施工，以及 103 年預計由自籌款編列 7,000 萬元繼續辦理工程施工、驗收、結算及內部設備採購。本工程預計 102 年 3 月開工，103 年 10 月完工驗收，104 年 2 月啟用。

四、推廣教育方面：

1. 積極推動各院、系、所、中心開辦推廣教育學分班及非學分班：積極協助各院、系、所、中心開辦推廣教育終身學習課程，提供民眾多元進修管道以落實終身學習之信念，本年度共開設 66 個推廣教育班次。

2. 積極辦理企業及政府各類培訓課程：本校今年度與企業及政府合作之培訓課程分別為「101 年產業人才投資方案」計有：財務分析與實務訓練班第一期、職場菁英英文中級班第一期、職場菁英英文中級班第一期、101 年度充電起飛計畫~商務書信英文中階訓練班、辦公室英文實務訓練班第一期；高雄市政府教育局補助辦理之高雄市民學苑~初級英語聽力與會話班；經濟部工業局 101 年度委訓計畫~智慧電子學院計畫~IC 封裝人才培訓班(一)、IC 封裝人才培訓班(二)、國立高雄大學短期在職訓練~OLED 製程技術培訓班、半導體製程生產效能改善實務班、記憶體元件封裝技術班；高雄市政府訓練就業中心委託本校代訓之 101 年度待業者職業訓練~農特產品網路行銷班、有機栽培創意農作加工班、行政院勞工委員會職業訓練局委託本校代訓之 101 年度委外協助待業者職業訓練、101 年度莫拉克颱風災區職業訓練計畫及 101 年度結合大專院校試辦產訓連結菁英計畫分別如下：旗美鎮庄民俗藝文導覽解說班、經營管理及門市服務人才培訓班、綠能風光科技應用菁英班、琉璃技術人才培訓班、長期照護支援體系人才班、綠建築景觀造園綠化美學班；高雄市政府博愛職業訓練中心委託本校代訓之 101 年度委託辦理身心障礙者日間養成職業訓練計畫~門市服務與倉儲物流人員培訓班、行動商機資訊行銷人才培訓班；行政院青年輔導委員會委託本校代訓之 101 年青年新希望公共事務人才進階培育計畫~社區營造暨產業重建公共事務人才培力營。

3. 推動推廣教育業務之交流及合作：本校正努力透過策略聯盟方式與企業界、產業界等共同推動推廣教育在職進修，並藉由締結策略聯盟關係，共享教育、訓練、研究與社區服務資源。

4. 增進推廣教育品質

(1) 辦理推廣教育課後閱卷調查填寫及統計分析作業，以了解學員需求及建議，藉以提升推廣教育開課品質。

(2) 於 101 年 12 月 19 日完成辦理高雄市政府勞工局博愛職業技能訓練中心委訓之「101 年度委託辦理身心障礙者日間養成職業訓練評鑑計畫」作業事宜。

(3) 辦理 101 年度教師評鑑作業，提供受評教師服務類之推廣教育相關資料，並將各受評教師資料，以信封彌封逕送所屬系所辦，俾利受評教師進行自評進而落實教師評鑑作業。

5.積極辦理講座以推動高雄大學與產官學研各界之交流：

- (1)本校積極辦理「國立高雄大學卓越講座」，促進與業界密切之合作與互動，整合並分享產官學研資源，追求大學卓越發展，提升知識競爭力。並藉此提升高雄大學之知名度，增進校園創新學習之良好風氣。
- (2)本年度「高大卓越講座」共辦理 20 場次。

五、研究發展方面：

1.辦理各項學術獎助成果：

- (1)「國立高雄大學專任教師學術著作獎勵要點」，鼓勵專任教師在國內、外著名期刊或出版單位發表其研究成果，符合獎勵標準之期刊論文 101 年補助高引用論文-2 篇、SCI-147 篇、SSCI-27 篇、A&HCI-1 篇、EI-14 篇、TSSCI-11 篇、法政學門(雙向匿名及匿名審查)-21 篇，共獎勵 300 萬元。
- (2)「國立高雄大學獎勵補助舉辦國內與兩岸學術研討會作業要點」為提升學校知名度及推動兩岸學術交流，鼓勵舉辦學術研討會，101 年補助 4 件，補助金額合計 26 萬 6,500 元。
- (3)「國立高雄大學學術研究與產學合作績優學術教學單位獎勵辦法」為促進學術研究與產學合作，獎勵學術研究與產學合作成果績優教學單位，101 年獎勵工學院、財法系、化材系、資工系，獎勵金額總計 30 萬元。
- (4)辦理高雄大學傑出研究教師獎勵，101 年總計發放獎勵金 19 萬元。
- (5)「國立高雄大學鼓勵人文社會科學、法學相關學門教師申請國科會計畫補助要點」鼓勵本校人文社會科學、法學相關學門之專任教師從事學術研究，並爭取國科會專題研究計畫申請件數，101 年補助 8 人，補助金額合計 35 萬元。
- (6)「國立高雄大學補助人文社科院及法學院出版刊物要點」，鼓勵人文社會科學院及法學院出版學術著作，101 年補助法學院 10 萬元。
- (7)「國立高雄大學補助教員出國參加國際學術會議辦法」鼓勵教師與研究人員出國參加國際重要學術會議，101 年核定補助教員出席國際會議共 37 案，補助金額合計 42 萬 5,335 元。
- (8)「國立高雄大學補助學生出國參加國際學術會議及競賽活動辦法」鼓勵本校研究生出國參加學術競賽或發表論文，101 年核定補助學生出席國際會議共 32 案，補助金額合計 24 萬 9,500 元。
- (9)「國立高雄大學獎勵補助舉辦國際學術研討會作業要點」為提升學校知名度及推動本校國際化，鼓勵舉辦學術研討會，101 年共 3 件申請，補助金額合計 19 萬 6,000 元。

2.研究中心與貴重儀器中心：98 年度與中國鋼鐵公司合設「國立高雄大學扣件與鋼鐵研發中心」設置的目的在於拓展技術研究之前瞻性，提供扣件產業諮詢服務與發展協助，整合南台灣扣件相關之產、官、學資源。100 年度成立工學院尖端技術研究中心、工學院亞熱帶低碳智慧生活應用科技與設計發展中心、理學院生物科技研究中心、理學院綠色光電科技研究中心、人文社會科學院人文科技研究中心、工學院工程科技研究中心；101 年成立工學院先進構裝整合科技中心。貴重儀器中心改選第 9 屆「國立高雄大學貴重儀器中心管理委員會」委員共 8 名，委員任期自 101 年 7 月 1 日至 103 年 6 月 30 日止。101 年度圖書儀器設備費補助購買儀器設備有(1) 應化系/應物系共同提出「顯微拉曼螢光光譜儀」(2)電機工程學系「高效率超臨界流體蝕刻系統」新增 2 件貴重設備並納入貴重儀器中心管理。

3.產學合作暨研發成果管理：本校持續與南部科學工業園區管理局、行政院國軍退除役官兵輔導委員會高雄榮民總醫院策略聯盟、財團法人金屬工業研究發展中心，各針對教學研究與產業需求、培育人才、科技研究合作及專利價值創造逐步進行產學合作與交流。依據「國立高雄大學研究發展成果及技術移轉管理辦法」，101 年共有 15 件專利申請案正進行國內外專利申請，並委由合作之智財權法律事務所負責申請各國專利

認證。本校建教合作計畫成果，101 年國科會計畫件數共 132 件，金額合計 9,244 萬 226 元（含產學合作計畫之廠商配合款）；教育部計畫件數共 31 件，金額合計 1,618 萬 0,922 元；其他計畫件數共 78 件，金額合計 4,730 萬 538 元。

4.加強國際學術交流：

- (1)本校「國際交流合作積優教學單位獎勵辦法」，鼓勵本校各系所積極進行國際交流活動，101 年院級評比第一名管理學院，獎金 5 萬元，系所評比資管系第一名獲 10 萬元、財法系第二名獲 7 萬 5,000 元，東語系第三名獲 5 萬元，都建所第四名獲 2 萬 5,000 元。
- (2)與國外學校簽署學術交流合約，101 年度新增 13 案。
- (3)與中國大陸地區學校簽署合作協議，101 年度新增 2 案。
- (4)國外外賓來訪部份，101 年度校級來訪外賓共 15 案 114 人次。
- (5)大陸外賓參訪，101 年度共 17 案 174 人。
- (6)101 年度本校校級出訪國外及大陸共 1 案 3 人次，前往國家包含日本 1 案。
- (7)薦送本校學生出國研修：101 學年度補助本校 46 名學生赴國外大學短期研修，共計核發 125 萬 5,750 元。
- (8)101 學年度國外姐妹校學生共 24 人(日 13、韓 9、德 1、泰 1)至本校短期研修。
- (9)101 年度大陸地區四川大學等校共 133 名學生至本校短期研修。
- (10)101 年度本校學生赴大陸地區參加夏令營活動計有 7 人。

六、圖書資訊方面：

1.持續加強讀者服務及圖書館使用之各項設備更新維護

- (1)更新視聽區部份老舊視聽設備，提供新穎及影音效果更優質化服務。
- (2)配合學生證與高捷一卡合併作業，更新門禁刷卡系統。
- (3)委請廠商持續維護圖書館自動化系統、電子資源整合查詢系統與門禁及圖書安合系統，以維持日常作業、讀者資料查詢及圖書資料典藏之便利性及安全性。
- (4)配合教師課程需求，辦理電子資源及館藏資源使用教育訓練相課程。
- (5)推廣本校機構典藏系統上線，並配合辦理上傳教育訓練及相關競賽活動。

2.積極擴充館藏

- (1)持續參加「臺灣學術電子書聯盟」聯合採購中西文學術電子書。101 年度聯盟合計採購西文學術電子書 1 萬 3,864 冊。為方便校內師生使用，除可經聯盟的檢索平台查詢使用外，相關書目及館藏亦已加入本館館藏目錄、整合查詢系統及電子書查詢系統中，可經由相關的查詢系統進行查詢、瀏覽及下載。
- (2)持續加入「數位化論文典藏聯盟」(DDC)，享有一員購置，全員受惠之優點。截至 101/12/31 止，聯盟共有 108 學術單位會員，共建置 16 萬 3,980 種國外優良之學位論文。校內師生皆可經由本館館藏目錄及整合查詢系統查詢、瀏覽及下載。
- (3)加強資料庫建置：因應全校教師與學生之教學及研究需求，新訂及續訂多種線上資料庫以提供即時之資料查詢服務，協助全校師生之教學及研究。除部分由國科會、國家高速電腦中心等相關單位所購置之全國大專院校使用版外，本校亦逐年編列專款採購，以促進師生教學研究參考用之資料來源。
- (4)申請校外計畫並積極爭取增加校內分配之經費，以採購各類型資料充實館藏。101 年度獲學校分配款 950 萬元；備妥 101 學年教育部「購置教學研究相關圖書儀器及設備計畫」補助款申請計劃書，但遲未獲教育部可申請通知。
- (5)館藏建置除滿足校內師生教學研究及自習的需求外，亦朝向配合各項特色研究建置相關館藏，以提升本館館藏的質與量。
- (6)積極向全校教職員工生及校外各界募捐圖書，以充實館藏。101 年度合計募捐之贈書為 4,472 冊、書後附件 175、視聽資料 141 件。

3.積極推動館際合作，有效整合圖書資源共享

- (1) 參加「高雄地區大學圖書館聯盟」、「高高屏區域教學資源中心」、「高雄學園」等圖書館聯盟，透過代借代還，館際互借等方式，擴大服務範圍，有效發揮圖書資源共享功能。
- (2) 加入「全國文獻傳遞系統 (NDDS)」，101 年向外申請：複印 113 件，圖書 108 件，合計 221 件；外來申請：複印 27 件，圖書 3 件，合計 30 件。
- (3) 101 年代借代還服務，本館向外申請件 1,083 件，他館向本館申請件 2,399 件。

4.網路資訊設備的建置與維護

- (1) 為使本校主機房電力供應不因外力中斷，使網路服務能正常運作，以符教學及行政業務需求，委外維護不斷電設備，定期執行不斷電系統、電池檢測。
- (2) 為確保本校入侵偵測系統運作，及時偵測、阻絕校外異常網路行為，使網路服務正常維運，委外維護入侵偵測系統，不定時更新系統並查核系統運行情形。
- (3) 委請廠商維護本校行政單位及圖書資訊館電腦設備，確保資訊設備之正常運作，以維持高品質之教學研究環境及高效率之校務行政服務。
- (4) 為維護本校校園網路設備能夠正常運作及定期更新網路設備之作業系統，並配合本校例假日緊急維修服務，以維持高穩定、高效率之網路環境，滿足校內教學、研究及行政之需求，與廠商簽定維護合約維護校內各棟大樓之網路設備。
- (5) 汰舊更新電腦教室電腦設備，提昇資訊教學品質。
- (6) 增設無線基地台，補強校園內無線訊號收訊不佳之區域。

5.校務行政系統建置與維護

- (1) 持續改善伺服器主機、程式與日常作業中增加各項控管措施，以符合 ISMS 相關規定與提高本校應用系統之資訊安全。
- (2) 增修校務行政系統，101 年度完成系統增修統計如下：

需求單位	新增全新系統	原系統新增功能	程式修改
教務處	計有「學習預警系統」、「學生國外學分採認系統」共 2 個全新系統	計有「休(退)學離校手續會辦單位審核作業線上化」...等共 6 個子功能	共計 95 項修改
學務處	計有「學生會費管理系統」共 1 個全新系統	計有「學生社團經費申請」...等共 29 個子功能	共計 34 項修改
總務處	--	計有「學雜費超商繳費功能」...等共 11 個子功能	共計 39 項修改
其他	計有「網頁競賽管理系統」、「圖書線上協詢系統」...等共 4 個全新系統	計有「器材借用庫存管理」...等共 7 個子功能	共計 26 項修改
合計	共 7 個全新系統	共計新增 53 個系統子功能	共計 194 項修改

- (3) 自 101 年度起進行校務行政系統全面改版計劃，預計於 103 年 4 月前將 VB 程式、106 年底前全部系統改版完成。
- (4) 校務系統資料庫伺服器主機汰舊換新一台 (含記憶體擴充)。

6.全校授權軟體：

- (1) 賽門鐵克防毒軟體續約一年。

- (2) 微軟 CA 全校授權—教職員版續約一年。
- (3) 微軟 CA 全校授權—學生版續約一年。
- (4) 新購「教育版 VMware vSphere 5 Standard for 1 processor」2 套。

七、運動健康暨休閒方面：

1. 辦理 2012 年全校運動會(101 年 3 月 24 日)。
2. 本學期學生參加全國性比賽獲得之優異成績如下：
 - (1) 101 學年度大專校院自由車錦標賽團體組第一名。
 - (2) 101 學年度大專校院自由車錦標賽公開女生組個人計時賽第一名。
 - (3) 101 學年度大專校院國術錦標賽傳統國術組-北拳一般男生組第一名。
 - (4) 101 學年度大專校院國術錦標賽傳統國術組-劍術一般男生組第一名。
 - (5) 101 學年度大專校院國術錦標賽傳統國術組-劍術大專女生公開組第一名。
 - (6) 101 學年度大專校院自由車錦標賽公開女生組爭先賽第一名、第三名。
 - (7) 101 學年度大專校院自由車錦標賽公開女生組領先計分賽第一名、第三名。
 - (8) 101 學年度大專校院自由車錦標賽公開女生組個人追逐賽第一名、第三名。
 - (9) 101 學年度大專校院國術錦標賽傳統國術組-北拳大專女生公開組第三名。
 - (10) 101 年全國大專校院運動會空手道一般女生組第二量級對打第三名。
 - (11) 101 年全國大專校院運動會空手道一般男生組第三量級對打第四名。
3. 辦理校內體育相關活動：
 - (1) 辦理 2012 高大運動嘉年華項目計有：籃球、羽球、排球、桌球、慢速壘球錦標賽。
 - (2) 運動名人講座-體委會競技處副處長王漢忠先生及 2012 倫敦奧運舉重 53 公斤級銀牌許淑淨蒞校演講。
 - (3) 主、協辦各社團運動賽事：系際盃籃球、排球、羽球、壘球錦標賽。
4. 校外活動及計劃案部分計有：
 - (1) 承辦 101 學年度全國大專校院運動舞蹈錦標賽。
 - (2) 協辦 100 學年度啦啦隊研習會。
 - (3) 協辦 2012 高雄國際馬拉松。
5. 101 年游泳池營運狀況：年度總收入 229 萬 5,839 元較去年 228 萬 3,026 元增加 1 萬 2,813 元，支出 147 萬 3,061 元較去年增加 21 萬 2,989 元。盈餘：101 年盈餘 82 萬 2,748 元。
6. 場地改為線上借用，解除學生凌晨排隊安全問題。
7. 田徑場紅土跑道維護完成。

八、其他方面：

1. **行政人員資訊素養的提昇**：針對本校新進及現職人員擬定完整之在職進修計畫，以提昇其資訊素養。完整的資訊教育訓練除對本校人員之資訊知識有所助益外，亦可配合行政資訊化的推展以提高行政效率。
2. **響應政府環保政策，持續推動垃圾分類，並落實永續校園發展**：本校自簽署塔樂禮宣言後，以推動節能、減廢、健康、生態永續為建構，建立生態永續綠色大學。本校於推動垃圾分類上十分著重，要求行政單位丟棄垃圾時應自行分類，培養正確分類觀念。101 年 3 月 8 日環保署至本校進行「100 年推動執行機關辦理資源回收工作績效考核」，由本校代表高雄市參加並榮獲第一組特優；102 年將積極推動會議無紙化、法規便函電子化並加強宣導減少使用免洗餐具、校內餐廳用餐不使用免洗餐具等觀念，形塑綠化校園新概念。
3. **專案研究計畫**：
 - (1) 執行教育部「補助現代公民核心能力課程計畫」，以倫理、民主、科學、媒體及美學等公民核心能力為主軸，鼓勵在關懷社會真實議題或探討實際案例之前提下，以「行

動與問題導向」及「學生為主體」之理念設計課程，強調將學習設定在複雜、有意義之問題脈絡中，並能與學習者之生活經驗結合；同時亦鼓勵透過與第三部門(社區或非營利組織)之合作，培養學生社會參與經驗及對公共議題之感知。

- (2) 配合執行本校「100年至101年高高屏區域教學資源中心計畫」。舉行全校大學中文課程書寫能力檢測。另有13班大學中文，2班大一英文課程參與跨校基礎能力檢測。並已完成英語語言實習教室1間之建置。
- (3) 與學務處合作，於本學期正式實施「服務學習培養課程實施辦法」。並制訂「國立高雄大學服務學習培養課程輔導老師設置實施要點」。本學期有1名教師帶領11名學生至鄰近之右昌國中進行校外服務。